

# Schoolgids 2023-2024

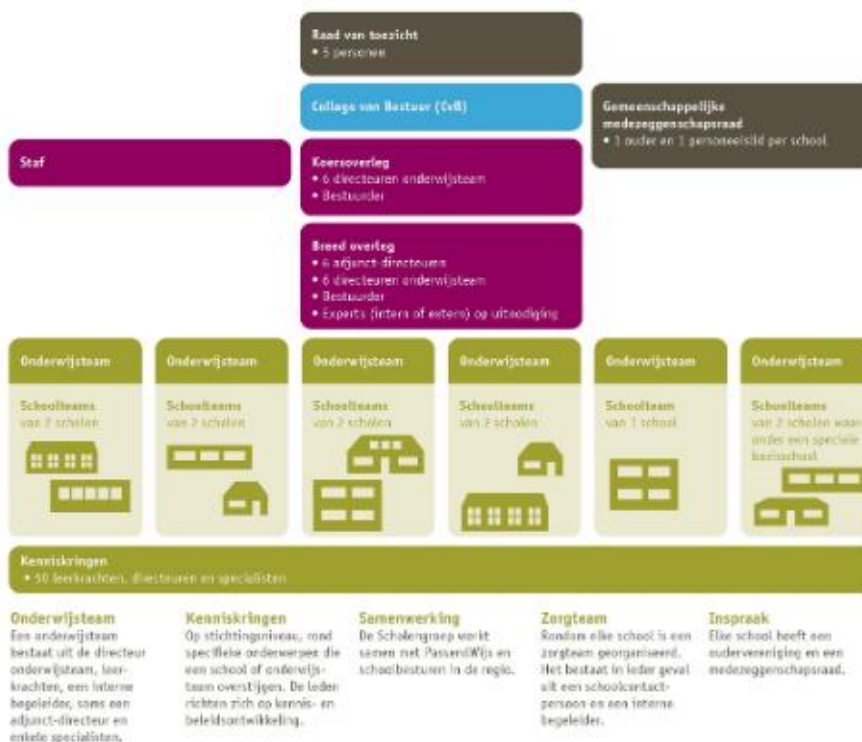
## Openbare Basisschool Koningin Emma



# Scholengroep Veluwezoom

Deze school maakt deel uit van Scholengroep Veluwezoom. Hier zijn de elf openbare basisscholen uit de gemeenten Rheden en Rozendaal bij aangesloten, waaronder een school voor speciaal basisonderwijs.

Lees meer:  
[www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)



## Onze scholen

**Rozendaal:** Dorpsschool Rozendaal

**Velp:** Daltonschool Daalhuizen, De Kameleon

**Rheden:** Rheder Enk

**De Steeg:** De Lappendeken

**Dieren:** Leerrijk, Koningin Emmaschool

**'t Sterrenbos (sbo), De Wensvogel, De Expeditie**

**Spankeren:** Daltonschool Prinses Margriet



ik, jij, wij, nieuwsgierig naar de toekomst!

## ***Welkom op OBS Koningin Emma!***

Voor u ligt de schoolgids van openbare basisschool Koningin Emma, in de volksmond de Emmaschool. Deze gids bevat informatie voor ouders die al kinderen op onze school hebben, maar ook voor ouders die voor hun kind een schoolkeuze willen maken.

In de gids vindt u beknopte actuele informatie over de inhoud en organisatie van ons onderwijs, regelingen en afspraken.

Voor meer informatie bent u van harte welkom op onderstaand adres,

met vriendelijke groet,

Marcelle Visser, directeur.

Judith Smeltink, adjunct-directeur

### **Contactgegevens school:**

Viëtorstraat 2  
6953 BR Dieren  
0313-414832

Email: [emmaschool@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:emmaschool@scholengroepveluwezoom.nl)

Website: [www.koninginemmaschooldieren.nl](http://www.koninginemmaschooldieren.nl)

## ***Aanmelden:***

U bent van harte welkom voor een oriënterend gesprek en we geven graag een rondleiding door onze school.

U kunt uw kind aanmelden bij onze school door een aanmeldingsformulier te halen bij de directie van de school of te downloaden via onze website.

U vult de gevraagde gegevens in en levert het formulier op school in of stuurt het formulier per post of e-mail naar onze school. U ontvangt een bevestiging van uw aanmelding.

# Inhoudsopgave

## Waar wij voor staan

|                                                  |      |   |
|--------------------------------------------------|------|---|
| Over onze school                                 | blz. | 4 |
| Uitgangspunten en schoolklimaat                  | blz. | 6 |
| Ik-jij-wij, onze identiteit                      | blz. | 7 |
| Ons onderwijsconcept                             | blz. | 8 |
| Aanmelden bij Openbare Basisschool Koningin Emma | blz. | 8 |

## Onderwijs en leerlingenzorg

|                                  |      |    |
|----------------------------------|------|----|
| De organisatie van ons onderwijs | blz. | 9  |
| Contact, verslag en rapportage   | blz. | 9  |
| De leerlingenzorg                | blz. | 11 |
| Passend onderwijs en zorgplicht  | blz. | 12 |
| Naar het Voortgezet Onderwijs    | blz. | 13 |
| De schoolarts                    | blz. | 15 |
| De vakken en methoden            | blz. | 15 |
| Levensbeschouwelijk onderwijs    | blz. | 16 |
| Besteding onderwijstijd          | blz. | 16 |
| Schoolreis en schoolkamp         | blz. | 16 |

## Ouders en school

|                              |      |    |
|------------------------------|------|----|
| Contacten school en thuis    | blz. | 17 |
| Medezeggenschap en ouderhulp | blz. | 17 |
| De medezeggenschapsraad (MR) | blz. | 17 |
| De oudervereniging (OV)      | blz. | 17 |
| Vrijwillige ouderbijdrage    | blz. | 18 |
| Klachtenregeling             | blz. | 18 |
| Schoolcontactpersonen        | blz. | 18 |
| Scholengroep Veluwezoom      | blz. | 18 |

## Praktische zaken

|                                                |      |    |
|------------------------------------------------|------|----|
| De leerplicht                                  | blz. | 19 |
| Ziekmeldingen en artsbezoeken                  | blz. | 20 |
| Privacy                                        | blz. | 20 |
| Dagelijkse dingen                              | blz. | 24 |
| Buiten- en tussenschoolse opvang               | blz. | 24 |
| Schooltijden                                   | blz. | 24 |
| De schoolorganisatie                           | blz. | 25 |
| Vervanging bij ziekte van leerkrachten         | blz. | 26 |
| Lijst met namen en adressen                    | blz. | 27 |
| Verantwoording                                 | blz. | 29 |
| Bijlage 1: Gehanteerde methoden op onze school | blz. | 31 |
| Bijlage 2: Verplichte onderwijstijd            | blz. | 32 |
| Standaard urenbesteding per groep              | blz. | 32 |



# Waar wij voor staan

## Over onze school.

### De school

Openbare Basisschool Koningin Emma is een school voor leerlingen van 4-12 jaar waar elk kind, ongeacht zijn of haar achtergrond of levensbeschouwing, een fijne plek krijgt.

Op de Emmaschool wordt gewerkt vanuit de kernwaarden eigenaarschap, samenwerken, creativiteit en een rijke leeromgeving. Een fijn pedagogisch klimaat is de randvoorwaarde om tot goede leerprestaties te komen. Leerlingen die goed in hun vel zitten kunnen zich optimaal ontwikkelen.

Dit is te zien aan de wijze waarop het onderwijs wordt gegeven en aan de wijze waarop we met elkaar omgaan.

### Het bestuur

De openbare scholen van de Gemeente Rheden en Rozendaal werken samen in de Stichting Scholengroep Veluwezoom.

Adres:

Bureau Stichting Scholengroep Veluwezoom

Doesburgsedijk 7 6953 AK Dieren (bezoekadres)

Postbus 18 6990 AA Rheden (postadres)

Tel. 026 4979333

fax: 026 4979330

e-mail : [info@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:info@scholengroepveluwezoom.nl)

website: [www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)

### De plaats van de school

De school is gelegen in Dieren-Zuid. Ons karakteristieke pand, gebouwd in de 19<sup>e</sup> eeuw, is in 2012 volledig gerenoveerd en beschikt over 10 leslokalen met een moderne inrichting. De leerlingen zijn afkomstig uit een ruim voedingsgebied rond de school.

Binnen het gebouw hebben onderwijs en kinderopvang elkaar gevonden. Wij zien een toegevoegde waarde in de doorgaande lijn van dagopvang voor 0-4 jarigen, naar onderwijs aan leerlingen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar.

### Schooltijden.

De school werkt met een continurooster; op maandag, dinsdag, donderdag en vrijdag van 08.30-14.45 uur. Op woensdag zijn alle leerlingen om 12.15 uur vrij.

De leerlingen uit de groepen 1 t/m 4 zijn daarnaast op vrijdag om 12.00 uur vrij.

### De schoolgrootte en het personeel

De school heeft ongeveer 165 leerlingen.

Er zijn 11 groepsleerkrachten, een onderwijs-assistent, een intern begeleider, een vakleerkracht gym, een administratief medewerker, een vrijwillige huismeester, een adjunct-directeur en een meerscholendirecteur.

Een aantal groepsleerkrachten heeft zich gespecialiseerd : meer- en hoogbegaafdheid, taal en lezen, rekenen, gedrag en ICT.

In groep 6-7-8 wordt er facultatief godsdienstonderwijs en humanistisch vormingsonderwijs geboden.

Voor stagiaires en studenten van verschillende opleidingsinstituten, zoals de opleiding voor onderwijsassistent en zorg en welzijn, zijn er jaarlijks stageplaatsen en werkplekken beschikbaar. Vanaf dit schooljaar zijn wij ook opleidingsschool voor PABO Arnhem, waardoor wij verschillende stageplekken voor pabostudenten beschikbaar kunnen stellen.

Op school helpt een aantal vrijwilligers, vaak ouders, mee. Zij ondersteunen de groepsleerkrachten bij activiteiten binnen en buiten school, zoals vervoer naar activiteiten buiten school, feesten, etc. Incidenteel komt het voor dat lessen gegeven worden door ingehuurde experts.

We zijn ons ervan bewust dat we in deze schoolgids slechts een beknopte weergave kunnen geven van onze manier van werken. Komt u gerust eens kijken hoe het er in de praktijk aan toegaat. U bent van harte welkom!

## **Uitgangspunten en schoolklimaat.**

Een school kiezen voor je kind is een belangrijke zaak. Ieder kind volgt immers acht jaar basisonderwijs. Scholen verschillen steeds meer, in manier van werken, in sfeer en in wat leerlingen leren. Met deze schoolgids laten we zien wat u van onze school mag verwachten en wat wij voor uw kind kunnen betekenen.

### **Kindcentrum**

Puck&Co verzorgt in het zelfde pand de kinderopvang, peuterspeelzaal en buitenschoolse opvang, waardoor leerlingen van 0 t/m 12 jaar dagelijks terechtkunnen van 7.00u tot 18.00u (op aanvraag tot 18.30u) voor dagopvang én onderwijs. Ook qua organisatie raken wij steeds meer vervlochten en willen ons ontwikkelen tot een kindcentrum.

### **Kenmerken van onze school**

Onze school is een openbare school, waar iedereen ongeacht zijn of haar achtergrond of overtuiging een fijne plek heeft. De groepen zijn soms enkelvoudig en soms gecombineerd, afhankelijk van de grootte van de groepen.

Leerlingen gaan met plezier naar school als de sfeer op school zodanig is dat iedereen zich veilig voelt. Het team streeft naar openheid in de contacten en relatie met leerlingen en ouders. Een goede samenwerking met ouders is een van de voorwaarden om een veilige school te realiseren.

Naast de ontwikkeling op het gebied van rekenen en taal, wereldoriëntatie e.d. vinden wij betrokkenheid, zelfstandigheid, verantwoordelijkheid en aandacht voor sociaal-emotionele ontwikkeling van het grootste belang.

### **Wij onderscheiden ons door:**

- Positieve benadering van kinderen
- Samenwerken met ouders
- Leerlingen die verantwoordelijkheden krijgen en nemen
- Leerkrachten met specialismen op het gebied van rekenen, taal/lezen, meer- en hoogbegaafdheid, gedrag en ICT.
- Een moderne en rijke leeromgeving
- Engels vanaf groep 1

### **Pedagogische visie**

Wij werken met Positive Behaviour Support (PBS), wat je vrij vertaalt in "Positief Betere School". Positief gedrag belonen helpt bij het voorkómen van negatief gedrag. Wij werken hiervoor met de "8 die je van elkaar verwacht" en lessen over gedrag uit de methode "Kwink".

Om te kunnen leren is het belangrijk dat leerlingen graag naar school gaan en dat zij zich veilig en gewaardeerd voelen. Wij werken aan een rustig schoolklimaat waarin veiligheid, respect en verantwoordelijkheid als basis dienen voor een goede ontwikkeling.

### **Sterk openbaar onderwijs**

Onderwijs is een samenspel tussen kennis opbouwen en je daar comfortabel in voelen, socialisatie zodat je goed kunt samenwerken en persoonsvorming zodat je weet wie je bent, hoe je leert en wat jouw talenten zijn. Nieuwsgierigheid heeft een belangrijke plek in onze scholen, omdat we weten dat dit een belangrijke motor voor het leren en samenleven is.

Waarom doen onze scholen ertoe? Wat is onze toegevoegde waarde? En hoe geven we vorm aan deze waarde? En daarna stellen we vast wat we gaan doen. Zo bouwen we al een aantal jaren aan een sterke openbare onderwijsorganisatie. Sterk omdat we mooie leeropbrengsten verbinden met een rijke persoonlijke ontwikkeling. Kennis en vaardigheden worden verdiept door het op allerlei wijzen toe te passen. En sterk omdat wij een lerende netwerkorganisatie zijn. Nieuwsgierig hoe het beter kan!

Juist in het openbaar onderwijs vormen we samen onze toekomst. Dat we allemaal verschillend zijn maakt het samenleven prachtig. We hebben dit de naam IKJIJWIJ gegeven.

### **Nieuwsgierig samenleven**

**Ik** ben nieuwsgierig naar wie ik ben, wat ik wil en wat ik kan. Ontdek hoe ik leer en wat ik wil ontdekken. Door nieuwsgierig te zijn naar een ander weet ik of ik voor de ander iets kan betekenen en waar ik samen met jou het verschil kan maken.

**Jij** bent uitdagend, aanvullend en inspirerend. Dichtbij of ver weg, in de klas maar ook daarbuiten in de school, de buurt of ergens anders op de wereld. Jij bent anders dan ik en dat is geweldig.

**Wij** leren van en met elkaar. Samen ontdekken en samen werken maakt onze wereld rijker. Samen maken wij onze toekomst en komen we verder.

Als je kijkt naar de ontwikkelingen in de wereld gun je elk kind dat het goed kan samenwerken. Zelfbewust en nieuwsgierig zijn, maakt dat je de toekomst aan kunt en deze kunt beïnvloeden. In onze scholen verbinden we ikjijwij aan nieuwsgierigheid.

### **Nieuwsgierig leren**

Nieuwsgierigheid is een motor voor het leren en ontwikkelen. Als je nieuwsgierig bent heb je een open blik, ben je benieuwd naar de ander, naar hoe het zit, wat de volgende stap kan zijn. Vind je de energie en lef om het nog eens te proberen, om op zoek te gaan naar jouw plek in de wereld. Ook nieuwsgierig naar jezelf, naar je talenten, naar wat jij kunt bijdragen. "Ikjijwij, nieuwsgierig naar vandaag en morgen" is een brede voorbereiding op de volgende stap. Want wat doen we vandaag en morgen concreet? Veilig, elke dag een stapje uit je comfortzone. Daardoor houden we het onderwijs een beetje spannend en wakkeren we nieuwsgierigheid verder aan. Het versterkt ook weerbaarheid: met frisse moed opnieuw beginnen, maar ook je eigen grenzen kunnen aangeven.

### **Nieuwsgierig de toekomst in**

Als we onze leerlingen na de laatste schooldag van groep 8 uitzwaaien, zien we kinderen die blij zijn met wie ze zijn en wat ze kunnen. Kinderen die kunnen omgaan met allerlei verschillende mensen en die met vertrouwen een nieuwe uitdaging aangaan en weten dat zij kunnen bijdragen. Zij hebben een goede basiskennis om verder te leren. Zij weten dat leven en leren de toekomst is, en daar zijn ze blij mee. Als we dat bereiken kunnen we daar samen met alle ouders, medewerkers, partners en andere stakeholders trots op zijn.

### **Samenwerken maakt ons kansenmakers**

Kunnen samenwerken met veel verschillende mensen wordt steeds vaker als de belangrijkste competentie van de toekomst genoemd. Ikjijwij is actueel, inspirerend en leeft in onze organisatie. Samenwerken met ouders en leerlingen, samenwerken tussen de scholen in onderwijsteams of kenniskringen, samen met de omgeving. Ikjijwij: goed voor de toekomst van onze leerlingen. Je zou kunnen zeggen dat we kansenmakers zijn geworden. Ook als het ingewikkeld wordt kijken we samen hoe het wel kan!



## Ons onderwijsconcept

De kernwaarden van onze school zijn:

*Basis op orde*

*Rijke leeromgeving*

*Eigenaarschap*

*Creativiteit*

Wij gaan op een positieve manier met elkaar om.

Dit vertalen we naar het niveau van de leerlingen met 'De 8 die je van elkaar verwacht'. Deze schoolregels hangen zichtbaar in de school en staan centraal in de lessen over gedrag.

1. *Wij praten rustig en op gewone toon*
2. *Wij behandelen elkaar zoals we zelf behandeld willen worden*
3. *Wij zijn aardig voor elkaar*
4. *Wij zijn zuinig op alles in en om de school*
5. *Wij komen voor elkaar op en helpen elkaar*
6. *Wij spelen samen*
7. *Als iemand zegt stop dan houd ik op, problemen en ruzies praten wij uit*
8. *Wij luisteren naar elkaar en naar de meesters en juffen*

Aan het eind van de basisschool stromen de leerlingen, ieder naar vermogen, op een goede wijze door naar het voortgezet onderwijs.

Onze leerlingbelofte is daarom: je durft uitdagingen aan te gaan en op jezelf te vertrouwen.

## Aanmelden bij OBS Koningin Emma

U bent van harte welkom voor een oriënterend gesprek en we geven graag een rondleiding door onze school. U kunt uw kind aanmelden bij onze school door een aanmeldingsformulier te halen bij de directie van de school of te downloaden via onze website ([www.koninginemmaschooldieren.nl](http://www.koninginemmaschooldieren.nl))

U vult de gevraagde gegevens in en levert het formulier op school in of stuurt het formulier per post of e-mail naar onze school. U ontvangt een bevestiging van uw aanmelding.

# Onderwijs en leerlingenzorg

## De organisatie van ons onderwijs.

De leerlingen zitten veelal in combinatiegroepen van twee leerjaren. Binnen één klaslokaal zitten dus leerlingen van verschillende leeftijden en ontwikkeling. Ieder kind is dan ook meerdere keren in zijn/haar schoolloopbaan de jongste of oudste binnen een sociale groep. Als het zo uitkomt qua leerlingenaantal maken we ook enkelvoudige groepen.

In de lagere groepen neemt het speelse element een belangrijke plaats in. In alle groepen wordt gewerkt met een weekcyclus en wordt, waar mogelijk, gedifferentieerd. Er wordt klassikaal gewerkt, maar ook in groepen, groepjes en individueel. Zelfstandig werken vormt een belangrijk onderdeel van het onderwijs.

We werken met up-to-date methodes en materialen die aan de eisen van de kerndoelen en de gestelde referentieniveaus voldoen.

Organisatievormen die veel worden gebruikt :

- de kring (voor gesprekken, verhalen en instructie)
- klassikaal (instructie, zang, vertellen)
- groep (instructie, hulp)
- individueel (zelfstandig verwerken van de leerstof, hulp)

## Contact / verslag / rapportage.

Er zijn verschillende momenten, waarop u contact heeft met de leerkrachten:

- ouderkindgesprekken: deze worden bij ons op school op maat ingepland, in overleg met de ouders. Deze gesprekken vinden altijd plaats met de leerkrachten, ouders en het kind erbij. Bij het welkomgesprek, aan het begin van het schooljaar, wordt gekeken hoe vaak en wanneer we elkaar weer spreken.
- Nieuwsschooljaarsrecepties (onder schooltijd) waarbij u een kijkje neemt in de klas van uw kind, kunt zien waar hij of zij mee bezig is en elkaar kunt ontmoeten / kennis kunt maken.
- kijkmoment naar aanleiding van een project (de inloop)

Het is mogelijk om tussentijds met leerkrachten of directie te spreken. Het eerste contact is het contact tussen u en de groepsleerkracht. Voor algemene of overstijgende zaken kunt u terecht bij de directie. Indien een gesprek is gewenst is het prettig een afspraak te maken. Dan kunnen we u in alle rust te woord staan. Een afspraak kunt u aanvragen via een bericht in Social Schools.

We vinden het fijn om ouders in onze school te laten komen. Zo kunnen ze zien waar hun kind mee bezig is en hoe er gewerkt wordt in de klas. We hebben tijdens de afgelopen schooljaren ook gemerkt, dat het zelf naar binnen komen, zonder hun ouders, de zelfstandigheid van de kinderen enorm bevordert heeft. Kinderen hangen zelf hun jas op, sorteren zelf hun fruit en drinken en kunnen in alle rust beginnen. Zo heeft de leerkracht ook veel meer tijd om rond te lopen en kinderen te helpen waar nodig.

Sinds afgelopen schooljaar hebben we hier daarom een middenweg in gevonden.

Op de maandag en donderdag zijn de ouders van leerlingen in groep 1 t/m 4 van harte welkom om vanaf 8.15u hun kind naar binnen te brengen en even mee te kijken in de klas. Om 8.25u nemen we afscheid, zodat we ook echt om 8.30u kunnen beginnen. Dit is natuurlijk geen verplichting, als het moment u niet uitkomt, of u door moet naar uw werk, mag uw kind gewoon zelfstandig naar binnen.

Op de overige dagen neemt u afscheid van uw kind op het schoolplein en gaat hij of zij zelfstandig naar binnen.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 gaan elke dag zelfstandig naar binnen. Als ze op school komen, gaan ze gelijk naar de klas. Ze zijn welkom vanaf 8.15u. Om 8.30u beginnen we, dus dan moet iedereen in de klas zijn.

Mocht er iets dringends zijn, dan kunt u natuurlijk even mee naar binnen lopen met uw kind, of de leerkracht via Social Schools benaderen.

Indien uw kind in het lokaal graag iets aan u wil laten zien kan dat zeker. Aan het eind van de ochtend of middag is hier alle ruimte voor.

De kinderen krijgen 2 keer per jaar een verslag waarin hun ontwikkeling in beeld wordt gebracht, hun "schooltijd in beeld". Dit gebeurt vanaf eind groep 1 (in groep 1 krijgen de leerlingen dus maar 1 rapport). Dit rapport bestaat uit input van de leerkracht over de vorderingen op verschillende vakgebieden, en input van het kind; waar het kind trots op is en aan gewerkt heeft, maar ook wat de doelen worden voor de komende periode.

## De leerlingenzorg.

Leerlingen op onze school kunnen zich zonder onderbreken ontwikkelen, d.w.z. ieder kind heeft recht op zijn/haar eigen ontwikkeling in samenhang met anderen.

Ook voor leerlingen die extra zorg nodig hebben staat de school open.

### Registreren en signaleren

In iedere groep wordt de ontwikkeling van de leerlingen bijgehouden en vastgelegd in een dossier. Hierbij wordt gebruik gemaakt van observaties en toetsen. Het geheel van observeren, toetsen en registreren wordt een leerlingvolgsysteem genoemd.

Dit zogeheten leerlingvolgsysteem bestaat uit diverse Cito-toetsen (landelijk genormeerde toetsen)

Via observatie- en signaleringslijsten volgen we de leerlingen ook in hun sociale en emotionele ontwikkeling. Wij gebruiken hiervoor het ontwikkelingsvolgsysteem ZIEN! en bij de kleutergroepen VISEON.

In groep 8 wordt vanaf dit schooljaar de doorstroomtoets afgenomen. Deze toets geeft een beeld van de kennis en vaardigheden van de leerling in relatie tot de door de wet voorgeschreven kerndoelen.

Uit de individuele scores van de leerlingen wordt een schoolscore bepaald.

### Onderwijs in de groepen: Handelingsgericht Werken

Handelingsgericht werken is een systematische manier van werken. Hierbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op de onderwijsbehoeften van de kinderen. Deze behoeften worden geformuleerd door aan te geven wat een kind per vakgebied nodig heeft op pedagogisch en/of didactisch gebied om een bepaald doel te kunnen bereiken.

Men richt zich niet zozeer op de beperkingen (belemmerende factoren), maar op de mogelijkheden (protectieve factoren) van een kind.

Dit wordt vastgelegd in een groepsoverzicht. De gegevens uit het groepsoverzicht worden samen met het onderwijsaanbod voor een specifieke periode vertaald naar een groepsplan (per vakgebied). Binnen dit groepsplan worden kinderen (met gelijke onderwijsbehoeften) zoveel mogelijk geclusterd. Daarbij wordt het onderwijsaanbod afgestemd op zowel kinderen die extra begeleiding nodig hebben, als kinderen die meer uitdaging behoeven. De school heeft voor deze kinderen een plusprogramma dat onder andere bestaat uit verdiepende en verbredende opdrachten en opdrachten, waarbij een hoge mate van analytisch denkvermogen en samenwerking wordt gevraagd.

We streven ernaar leerlingen zoveel mogelijk in hun eigen jaargroep onderwijs te bieden.

De coördinatie van de extra zorg voor leerlingen is op onze school in handen van de intern begeleider en leerkrachten met het specialisme taal, rekenen, gedrag en meer- en hoogbegaafdheid. De intern begeleider heeft voor deze taak twee dagen op weekbasis.

### Hulpvraag versus onderwijsaanbod

Alle scholen en schoolbesturen hebben de plicht om elk kind een plek in het speciaal (basis) onderwijs te bieden.

Soms is de school van uw keuze, niet de beste onderwijsplek voor uw kind. Bijvoorbeeld omdat die niet de juiste onderwijsondersteuning kan bieden. We gaan dan samen op zoek naar een school in de regio waar uw kind wél het onderwijs krijgt waar het recht op heeft.

## Passend onderwijs en zorgplicht

Goed onderwijs voor alle leerlingen:  
én zorgplicht voor leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben.

Scholen hebben zorgplicht:

Dat betekent dat scholen verantwoordelijk zijn om alle leerlingen die extra ondersteuning nodig hebben een passende plek te bieden. Het gaat daarbij om leerlingen die worden aangemeld en leerlingen die al op school zitten.

Binnen de school of op een andere school?

Ouders melden hun kind schriftelijk aan bij de school van hun voorkeur.

Soms heeft de school meer informatie nodig om dit goed te beoordelen. Scholen kunnen daarvoor om extra informatie vragen bij de ouders. Van ouders wordt verwacht dat ze de informatie met school delen, dit heet informatieplicht.

De school moet vervolgens actief onderzoek doen om te bekijken of ze een zo passend mogelijk aanbod kan bieden. De school onderzoekt of ze de leerling passend onderwijs kan bieden binnen de basisondersteuning of met de extra ondersteuning vanuit het samenwerkingsverband.

Passende onderwijsplek:

De school maakt vervolgens de afweging of en hoe ze de ondersteuning kan bieden. Als de school van aanmelding geen passende onderwijsplek kan bieden, dan onderzoekt de school samen met ouders de mogelijkheden van een passende plek op een andere reguliere school, op een school voor speciaal basisonderwijs of op het speciaal onderwijs. Het is belangrijk dat er een goede balans wordt gevonden tussen de extra ondersteuning die de leerling nodig heeft, de wensen van ouders en de mogelijkheid van school.

Termijn:

Na de schriftelijke aanmelding heeft de school 6 weken de tijd om een passende plek aan te bieden op de eigen school of op een andere school. Deze periode kan eenmaal met 4 weken worden verlengd. De tijd die nodig is om aanvullende informatie te verzamelen telt niet mee in deze termijn.

Meer informatie:

Meer informatie over de mogelijkheden voor o.a. inzet van extra ondersteuning of de route naar een passende onderwijsplek vindt u op de website van het Samenwerkingsverband PassendWijs  
<http://www.swv-passendwijs.nl>

## Overgaan naar een volgend leerjaar of doubleren

Kinderen volgen gewoonlijk de basisschool in 8 jaar. Hier kan soms van worden afgeweken. Ieder kind ontwikkelt zich op zijn eigen manier, soms heeft een kind wat langer of korter nodig voor de basisschool. De sociale ontwikkeling, de emotionele ontwikkeling, de werkhouding, de motivatie, het doorzettingsvermogen en de intellectuele ontwikkeling kunnen hiertoe aanleiding geven. Uw ervaring als ouders en de expertise vanuit school wordt hier beiden in meegenomen.

Bij leerlingen die vanuit een andere school komen, wordt een zorgvuldige overdracht gedaan.

Bij kleuters wordt ook gekeken naar het moment waarop de 4-jarige kleuter op school is gekomen (dus hoeveel maanden onderwijs hij of zij gehad heeft), de totale ontwikkeling en het verloop hiervan. Dit betekent dat de kleuterperiode voor de ene kleuter korter kan zijn dan voor de andere kleuter.

## Naar het voortgezet onderwijs

De overgang van de basisschool naar een vorm van voortgezet onderwijs is een belangrijke stap. De leerkracht van groep 8 begeleidt deze stap zorgvuldig.

Binnen Cito Leerling in Beeld krijg je aan het eind van groep 7 op basis van de afgenomen toetsen van het leerlingvolgsysteem, een voorlopig uitstroomadvies voor het voortgezet onderwijs.

In het najaar komt er een VO-scholengids met informatie voor de ouders van groep 8. Dit gebeurt in samenwerking met scholen voor voortgezet onderwijs die informatie geven over het voortgezet onderwijs in het algemeen en hun eigen school in het bijzonder.

In de eerste helft van groep 8 vinden de voorlopig schooladviesgesprekken plaats. In het voorlopig adviesgesprek spreken leerkracht, ouders en het betreffende kind over de mogelijkheden en de wensen voor het voortgezet onderwijs. De leerkracht geeft in dit gesprek een voorlopig schooladvies. In maart ontvangt u het Onderwijskundig Rapport. Hierin staat het definitieve schooladvies. Het advies is gebaseerd op de schoolresultaten en op de ontwikkeling van uw kind. De leerkracht van groep 8 formuleert het advies in samenspraak met de voorgaande leerkrachten, de intern begeleider en de directie.

In februari is de doorstroomstoets; als de uitslag hiervan nog vragen oproept, kan er een gesprek plaatsvinden. Als hoger gescoord wordt dan het voorlopig advies, moet het advies door de school naar boven worden bijgesteld. Alleen als het in het belang van de leerling is, kan de school besluiten om het advies niet te verhogen. De school moet dit dan motiveren. Als lager gescoord wordt dan het voorlopig advies, blijft het advies gewoon gelijk aan het voorlopig advies.

Er zijn op alle scholen voor Voortgezet onderwijs kijk -, info - en inloopdagen, die u als ouders met uw kind(eren) kunt bezoeken. In deze periode is er voor de leerlingen ook een aantal minilesjes op verschillende schooltypen.

Uiteindelijk besluit u als ouders waar het kind wordt aangemeld. De desbetreffende school besluit of het kind ook inderdaad wordt toegelaten. De leerkrachten van groep 8 dragen de leerlingen over aan het voortgezet onderwijs. Dit gebeurt via een digitaal overdrachtsdossier en daarnaast soms via een "warme overdracht"; een persoonlijk gesprek met de mentor van de brugklas. De school onderhoudt contact met de meeste scholen in de regio over de (ex)leerlingen.

### Uitstroom gegevens.

In het overzicht treft u de uitstroomgegevens aan van de afgelopen drie jaren:

| Schooljaar | Aantal<br>In | VMBO<br>BL | VMBO<br>BL en<br>KL | VMBO<br>KL | VMBO<br>KL /<br>MAVO | VMBO-T<br>of MAVO | VMBO-T<br>/ HAVO | HAVO | HAVO /<br>VWO | VWO |
|------------|--------------|------------|---------------------|------------|----------------------|-------------------|------------------|------|---------------|-----|
| 2020-2021  | 13           | 1          | 1                   | 1          | 0                    | 0                 | 2                | 5    | 0             | 3   |
| 2021-2022  | 21           | 0          | 2                   | 1          | 1                    | 1                 | 3                | 3    | 6             | 4   |
| 2022-2023  | 18           | 0          | 1                   | 0          | 5                    | 1                 | 5                | 0    | 3             | 3   |

### Centrale Eindtoets resultaten.

In groep 8 nemen de leerlingen deel aan de Centrale Eindtoets. In het overzicht treft u de resultaten van de afgelopen jaren.

| Schooljaar | School gemiddelde | Landelijk gemiddelde |
|------------|-------------------|----------------------|
| 2020-2021  | 533,6             | 534,5                |
| 2021-2022  | 533,8             | 534,8                |
| 2022-2023  | 531,3             | 534,9                |



De afgelopen jaren is het moeilijker gebleken voor onze school om het landelijk gemiddelde te halen. We hebben hier een aantal maatregelen op genomen (EDI-scholing, aanpassing van het onderwijsaanbod), die op de korte termijn nog voor onvoldoende effect zorgen. Daarom gaan we aan het begin van schooljaar 2023-2024 een externe audit inzetten. Dit om meer zicht te krijgen op eventuele knelpunten en acties die wij moeten inzetten om het landelijk gemiddelde weer te kunnen behalen.

## De schoolarts; jeugdgezondheidszorg.

De jeugdgezondheidszorg werkt preventief, alle leerlingen worden op verschillende leeftijden gezien om mogelijke problemen in het opgroeien op het spoor te komen. Daarnaast helpt de JGZ bij het bewandelen van de juiste weg als er problemen zijn gesignaleerd.

De afdeling JGZ is een taak van de GGD van Veiligheids- en Gezondheidsregio Gelderland Midden en onderzoekt alle leerlingen op 5/6 jarige leeftijd (vaak groep 2) en 10/11 jarige leeftijd (vaak groep 7). Daarnaast is de JGZ regelmatig op school aanwezig voor spreekuren.

### Standaardonderzoeken op 5/6, 10/11 jarige leeftijd

In het *kalenderjaar* dat uw kind 6 en 11 jaar wordt, zal uw kind op school worden opgeroepen voor een standaard screening door de doktersassistente, waar u zelf niet bij aanwezig hoeft te zijn. Voorafgaand aan deze screening ontvangt u thuis twee vragenlijsten. Met uw antwoorden kan de schoolarts/-assistente een inschatting maken van de gezondheidssituatie en het welzijn van uw kind. Ook kunt u uw eigen vragen stellen via dit formulier. Aan de leerkracht wordt ook gevraagd om in overleg met u, bijzondere aandachtspunten voorafgaand aan de screening aan de schoolarts/-assistente door te geven.

De screening omvat:

5/6 jarigen: lengte, gewicht, oren, ogen, motoriek;

10/11 jarigen: lengte en gewicht; oren en ogen op aanvraag van ouders of leerkracht;

Na het onderzoek vult de doktersassistente een formulier met bevindingen in. Dit formulier krijgt uw kind in een envelop mee naar huis. Op deze manier wordt u geïnformeerd over de resultaten van het onderzoek. Naar aanleiding van de uitkomsten van de screening en de door u ingevulde vragenlijsten kunnen u en/of uw kind worden uitgenodigd voor een gesprek.

### De Verwijsindex

Scholengroep Veluwezoom heeft zich aangesloten bij de VIRA.

Het betreft een digitaal systeem waarin leerlingen gemeld worden (verplicht) waarvan de school, Netwerk 12-, Bureau Jeugdzorg, Veilig Thuis of andere instanties zich zorgen maken om de thuissituatie. Ook wij zijn wettelijk verplicht leerlingen hierin te melden. Wij zullen er altijd naar streven om eerst met de ouders te praten, voordat we overgaan tot een melding.

Voor meer informatie kunt u terecht op school bij de Intern Begeleider of op internet:

<http://www.verwijsindexgelderland.nl>

## De vakken en methoden.

In de wet staat in welke vakken de leerlingen onderwijs moeten krijgen. Naast methoden voor rekenen, taal, lezen en schrijven gebruiken wij ook methoden voor wereldoriëntatie; natuur-, geschiedenis-, aardrijkskunde- en techniekonderwijs, creatieve en sociaal-emotionele vakken en bewegingsonderwijs. Van elk vak zijn in de wet de te bereiken kerndoelen aangegeven. Onze lesmethoden en materialen voldoen aan de kerndoelen.

Naast het gebruik van methoden en materialen voor alle vakken kent onze school :

- deelname aan het landelijk verkeersexamen door groep 7 en om het jaar de verkeersprojecten van ANWB streetwise
- een schooltuin, met moestuinbakken waar de kinderen zelf aan het werk mogen
- voorstellingen en projecten in het kader van kunstzinnige vorming en techniek
- excursies en uitstapjes in het kader van cultuur en natuur
- tussen de herfstvakantie en de meivakantie om de week muziekles van een vakdocent

- projecten ( zomerfeest: drama, muziek, dans)

Een overzicht van de gehanteerde methoden, methodieken en programma's is te vinden in het schoolplan. In het activiteitenplan staan de roosters, taken van het onderwijzend personeel, schooltijden, vakanties en andere vrije dagen etc. Het schoolplan is te vinden op de website van de school.

### **Themaweken en extraatjes.**

Schoolbreed wordt jaarlijks aandacht besteed aan kunst, cultuur en techniek in themaweken en projecten:  
Te weten:

- a) De Kinderboekenweek
- b) Zomerfeest - projectweek

Iedere groep plant af en toe een uitje in het kader van het lesprogramma. Dit vindt plaats in of buiten de school en verdiept een les of maakt het onderwerp concreet.

Hierbij valt te denken aan museumbezoek, een gastspreker, een bezoek aan een bedrijf of aan een tentoonstelling, enz.

Bij ons open podium verzorgen per keer twee groepen een presentatie. Deze presentaties hebben over het algemeen een speels karakter. Ouders en belangstellenden van de betreffende groepen worden uitgenodigd het open podium van hun kind bij te wonen.

### **Levensbeschouwelijk onderwijs.**

De Emmaschool is een openbare school. Binnen onze school besteden we aandacht aan de religies en levensbeschouwingen die in onze huidige multiculturele samenleving een belangrijke rol spelen. Vanuit kennis ontstaat begrip voor de ander. Mede hierdoor leren onze leerlingen op positieve wijze een rol in onze samenleving te spelen.

Als er voldoende belangstelling is, bestaat er voor de bovenbouwgroepen 6,7 en 8 de mogelijkheid om één keer per week godsdienst / humanistisch vormingsonderwijs te volgen. Deze lessen worden gegeven door vakleerkrachten, onder schooltijd, gewoon in ons schoolgebouw. De inhoud van de lessen valt niet onder de verantwoordelijkheid van de school, maar valt onder verantwoordelijkheid van de verzorgende instantie. De leerlingen die geen gebruik maken van het vormingsonderwijs krijgen andere activiteiten aangeboden gedurende deze lesuren.

### **Besteding Onderwijstijd.**

Groep 1 t/m 4 gaat 3520 uur naar school.

Groep 5 t/m 8 gaat 4000 uur naar school.

Dit is ook het wettelijk aantal uren.

Invulling hiervan: zie bijlage 1 en 2.

### **Schoolreis en schoolkamp.**

De groepen 1 en 2 gaan elk jaar op schoolreis. Dit gebeurt in de maand september.

De groepen 3 t/m 6 gaan ook elk jaar in september op schoolreis.

De bestemming van de reis wisselt per jaar. Soms gaan we met zijn allen naar dezelfde bestemming, andere jaren maken we een keuze voor verschillende bestemmingen.

Groep 7 en 8 gaat in mei/juni op kamp. Groep 7 gaat 2 dagen (1 overnachting), groep 8 gaat 3 dagen (2 overnachtingen).

Voor de kosten wordt een aparte bijdrage van de ouders gevraagd.

# Ouders en school

## Contacten school en thuis.

Voor een goede begeleiding van de leerlingen is een goed contact tussen leerkrachten en ouders noodzakelijk. Aan het begin van het schooljaar vinden er in alle groepen startgesprekken plaats, met ouders, leerling en leerkracht. Hierbij kunt u kennismaken met de leerkracht en bespreken wat u van dit schooljaar kunt verwachten. Via Social Schools krijgt u van de leerkracht en van uw kind(-eren) informatie over het huidige schooljaar en de specifieke zaken die spelen in het betreffende leerjaar.

Alle communicatie van school naar ouders loopt via Social Schools. Dit is een school-app die alle ouders/verzorgers gratis downloaden op hun smartphone en/of tablet. Deze app biedt ouders toegang tot de jaarkalender, nieuwsberichten en heeft de mogelijkheid om kinderen ziek te melden. Ook is middels de app "Social Schools" de agenda van de school te synchroniseren en leest u het nieuws van de school.

De school geeft regelmatig een digitale nieuwsbrief uit, genaamd het Emma Bulletin, waarin belangrijke data, mededelingen van de medezeggenschapsraad en de ouderraad staan, en zaken vanuit het team die op dat moment aan de orde zijn. Deze nieuwsbrief wordt gepubliceerd via Social Schools.

De groepsleerkrachten zijn de aangewezen personen indien er vragen over uw kind zijn. Bij vragen of opmerkingen van algemene aard kunt u bij de directie terecht. Indien het de belangen van ouders betreft kunt u ook contact opnemen met de medezeggenschapsraad.

## Medezeggenschap en ouderhulp.

Onze school kent een medezeggenschapsraad en een oudervereniging. Ook is er ouderhulp die vanuit de klas geregeld wordt, bij activiteiten als schoolreisjes en schoolfeesten, groepslezen, excursies etc. Deze ouderhulp wordt aangestuurd door de leerkracht.

## De Medezeggenschapsraad. (MR)

Ouderleden van de medezeggenschapsraad zijn gekozen door de ouders, zij vormen de ouderafvaardiging. De teamleden zijn door het team gekozen en vormen de teamafvaardiging. Doelstellingen zijn o.a. het bevorderen van openheid, openbaarheid en onderling overleg in de school. Deze vergaderingen (ongeveer 6 keer per jaar) zijn in beginsel openbaar. Per onderwijsteam sturen wij twee afgevaardigden: een ouder en een teamlid, naar de Gemeenschappelijke Medezeggenschaps Raad van de Veluwezoom-scholen: de GMR.

## De Oudervereniging. (OV)

Alle ouders van leerlingen op de Emmaschool zijn automatisch lid van de Oudervereniging. Deze vereniging organiseert in samenwerking met het team een groot aantal activiteiten zoals een Sinterklaasfeest, de Kerstviering en het zomerfeest. Door het dagelijks bestuur en een aantal leden van de OV wordt ongeveer 6 keer per jaar vergaderd. De vergaderingen zijn vrij toegankelijk.

## Vrijwillige Ouderbijdrage.

De hoogte van het bedrag van de Vrijwillige Ouderbijdrage wordt jaarlijks vastgesteld door de Algemene Ledenvergadering. Uit deze vrijwillige ouderbijdrage worden extra kosten betaald voor de feesten en activiteiten voor de leerlingen, die de OV helpt organiseren.

De vrijwillige ouderbijdrage was in schooljaar 2022-2023 € 35,-; deze wordt op de Jaarvergadering van de OV voor komend schooljaar vastgesteld. De bijdrage voor het schoolreisje/ het schoolkamp wordt apart vastgesteld. De vrijwillige bijdrage wordt in oktober geïnd. Dit gebeurt met een betaallink via Social Schools.

In bijzondere situaties kunnen ouders via de gemeente Rheden een zogeheten "GelrePas" aanvragen en via deze pas de vrijwillige ouderbijdrage of schoolreiskosten betalen.

Kinderen kunnen in geen geval worden uitgesloten van deelname aan activiteiten.

## Klachtenregeling.

U heeft een klacht. Dat kan een klacht zijn van uw kind over een ander kind of over een leerkracht, maar ook een klacht van uzelf over een kind of een leerkracht

Indien u klachten heeft over de gang van zaken in de klas gaat u naar de groepsleerkracht .

Indien u klachten heeft over de algemene gang van zaken op school kunt u dit het beste melden bij de directie. Zij zal met u overleggen hoe de zaak kan worden opgelost.

Misschien is uw klacht van dien aard dat u niet naar de leerkracht of directeur kunt of wilt gaan, of bent u het niet eens met de voorgestelde oplossing. In dat geval kunt u met uw klacht naar onze schoolcontactpersoon. Deze zal uw klacht aanhoren en vervolgens u helpen deze op te lossen.

Vervolgens zal bemiddelend worden opgetreden of zal u de weg gewezen worden naar de externe vertrouwenspersoon die de klacht verder afwikkelt.

In een vertrouwelijk gesprek kan de schoolcontactpersoon de weg wijzen naar een mogelijke oplossing.

Is dit voor u niet bevredigend, dan kunt u de officiële weg bewandelen die in de klachtenregeling staat beschreven. De klachtenregeling is te vinden op [www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)

Deze regeling is deels op schoolniveau ingericht (de contactpersonen), deels op bestuursniveau (de vertrouwenspersoon) en deels onafhankelijk (de Landelijke Geschillen Commissie).

## Schoolcontactpersonen

Praten helpt! In de meeste gevallen worden problemen tussen ouders en kinderen en leerkrachten en directie in onderling overleg opgelost. In sommige gevallen is het moeilijk om te praten met de leerkracht/schoolleiding. Bijvoorbeeld bij problemen op het gebied van pesten, agressie of seksuele intimidatie of als ouders en leerlingen vinden dat er niet goed naar hen geluisterd wordt. In dat geval kunnen zowel ouders als leerlingen de hulp inroepen van een contactpersoon. In een vertrouwelijk gesprek kan de contactpersoon de weg wijzen naar een mogelijke oplossing.

De schoolcontactpersoon vertrouwenszaken voor de Emmaschool is mw. Gerdi Cuperus. Zij is telefonisch op school te bereiken of via Social Schools.

Vanuit Passend Wijs is onze schoolcontactpersoon mw. Imie Turkesteen. De contacten met haar lopen via onze intern begeleider, Gerdi Cuperus.

## Scholengroep Veluwezoom.

OBS Koningin Emma is een van de 10 openbare scholen van Scholengroep Veluwezoom. Deze stichting draagt zorg voor beheer en bestuur van deze scholen.

De voorzitter van het College van Bestuur is mw. H. Bruggeman. Daarnaast is er een Raad van Toezicht.

# Praktische zaken

## De leerplicht.

Leerplicht hangt heel nauw samen met leerrecht, ofwel het recht op onderwijs. Overal ter wereld wordt dit recht als een groot goed beschouwd. Veel landen hechten er zelfs zoveel waarde aan, dat ze de jeugd via een wet verplichten om naar school te gaan. Nederland is één van die landen. In ons land staan de rechten en plichten van ouder(s) / verzorger(s), leerlingen en schooldirecteuren aangegeven in de leerplichtwet. Deze wet is een rechtsmiddel waarmee gewaarborgd wordt dat alle jongeren in Nederland aan het onderwijs kunnen én moeten deelnemen. Het doel van de leerplichtwet is dat jongeren zo goed mogelijk worden toegerust met kennis en vaardigheden, die zij nodig hebben om een zelfstandige plek in de samenleving te verwerven. Een afgeronde schoolopleiding is daarvoor een vereiste.

De leerplichtambtenaren hebben een toezichthoudende taak op de naleving van de Leerplichtwet. Zij houden zich onder andere bezig met: behandeling van verzuimmeldingen, consultatie en advies, bemiddeling, doorverwijzing naar bijvoorbeeld hulpverlenende instanties en opvangprojecten, behandeling aanvragen in het kader van de leerplichtwet.

Ouders zijn verplicht hun leerlingen bij een school of onderwijsinstelling in te schrijven vanaf de eerste schooldag, volgend op de maand waarin hun kind vijf jaar is geworden. Ook zijn ouders én kind verantwoordelijk voor het naar school gaan van het kind.

In de leerplichtwet staat vermeld dat een kind een school moet bezoeken. In een aantal gevallen is echter een uitzondering op deze regel mogelijk, te weten:

*Gewichtige omstandigheden:*

Hieronder vallen situaties die *buiten de wil* van het gezin liggen.

Situaties die **niet** onder gewichtige omstandigheden vallen zijn o.a.:

- familiebezoek in het buitenland;
- uitnodiging van familie en vrienden om buiten de reguliere schoolvakantie op vakantie te gaan;
- verlof voor een kind, omdat andere leerlingen uit het gezin al vrij of nog vrij zijn;
- op vakantie gaan buiten de schoolvakanties omdat het goedkoper is of bij gebrek aan andere mogelijkheden;
- eerder vertrekken of later terugkomen i.v.m. verkeersdrukte.

### Vakantie onder schooltijd

In verband met de specifieke aard van het beroep van één of beide ouders kan een verzoek om verlof buiten de reguliere vakantie worden ingediend. Bij dit verzoek moet een werkgeversverklaring worden bijgevoegd waaruit de specifieke aard van het beroep blijkt. Dit betreft bijvoorbeeld campingbeheerders, strandtenteigenaren en boerenbedrijven.

### Verlof in verband met religieuze verplichtingen

Wanneer een leerplichtige plichten moet vervullen die voortvloeien uit godsdienst- of levensovertuiging bestaat de mogelijkheid om verlof aan te vragen. Als richtlijn wordt hier maximaal 1 dag vrij voor gegeven.

Aanvraagformulieren voor verlof zijn verkrijgbaar op school. U levert de volledig ingevulde aanvraag inclusief de eventueel benodigde verklaringen in bij de directeur. De directeur neemt zelf een beslissing over een verlofaanvraag voor maximaal 10 schooldagen. Als het een aanvraag van meer dan 10 schooldagen betreft wordt deze doorgestuurd naar de leerplichtambtenaar van de woongemeente van de leerling. De leerplichtambtenaar neemt in overleg met de school een besluit.

Bij een negatief besluit heeft u de mogelijkheid bezwaar in te dienen bij de directeur.

Voor LeerPlichtZaken kunt u contact opnemen via telefoonnummer 026-3774963.

Voor meer informatie rondom de leerplicht kunt u o.a. terecht op de volgende websites:

[www.voortijdschoolverlaten.nl](http://www.voortijdschoolverlaten.nl) [www.ingrado.nl](http://www.ingrado.nl) [www.minocw.nl](http://www.minocw.nl)

## **Ziekmeldingen en artsbezoeken**

Bij afwezigheid van een leerling wegens onvoorziene omstandigheden, bijvoorbeeld ziekte, dient de school voor schooltijd op de hoogte te worden gebracht, liefst via Social Schools. Als dit niet lukt, kunt u het ook telefonisch doen, maar in verband met pleinwacht en het opvangen van de kinderen zijn wij telefonisch op dat moment niet altijd even goed te bereiken.

Als een kind bij het begin van de les zonder bericht afwezig is neemt de leerkracht 's morgens, of 's middags (telefonisch) contact op met de ouders van het kind, ter voorkoming van spijbelen en in verband met de veiligheid van het kind.

De leerkrachten houden dagelijks de aanwezigheid bij in de groeps-administratie.

Bij regelmatige afwezigheid wordt contact opgenomen met de ouders.

## **Privacy**

Op de Emmaschool wordt zorgvuldig omgegaan met de privacy van de leerlingen. De school heeft leerlinggegevens nodig om leerlingen goed onderwijs te kunnen geven en te begeleiden. Ook worden de gegevens opgeslagen voor de goede administratieve organisatie van de school. De meeste leerlinggegevens komen van ouders (zoals bij de inschrijving op school), maar ook leraren en ondersteunend personeel leggen gegevens vast over de leerlingen (bijvoorbeeld cijfers en vorderingen). Soms worden er bijzondere persoonsgegevens, zoals medische informatie (dyslexie, ADHD, etc.), geregistreerd als dat nodig voor de juiste begeleiding van een leerling.

Tijdens de lessen wordt gebruik gemaakt van een aantal digitale leermaterialen. Hiervoor is een beperkte set met persoonsgegevens nodig om bijvoorbeeld een leerling te identificeren. Met de leveranciers van deze leermiddelen zijn duidelijke afspraken gemaakt over het gebruik van de gegevens die ze van de school krijgen. Een leverancier mag de leerlinggegevens alleen gebruiken als de school daar toestemming voor geeft. De leerlinggegevens worden op school opgeslagen in het digitale administratiesysteem en leerlingvolgsysteem genaamd Parnassys. Het programma is beveiligd en de toegang tot de persoonsgegevens is beperkt tot medewerkers van onze school.

Omdat de Emmaschool onderdeel uit maakt van Scholengroep Veluwezoom, worden daar ook (een beperkt aantal) persoonsgegevens mee gedeeld in het kader van de gemeenschappelijke administratie en het plaatsingsbeleid. Ouders hebben het recht om de gegevens van en over hun kind(eren) in te zien, te laten corrigeren of te verwijderen (als die gegevens niet langer nodig zijn). Voor vragen of het uitoefenen van deze rechten, kan contact worden opgenomen met de docent van de leerling, of met de schooldirecteur.

Op deze school is een privacyreglement van toepassing dat te vinden is op de website van de school. Hierin is beschreven hoe op school wordt omgegaan met leerlinggegevens, en wat de rechten zijn van ouders en leerlingen. Ook is daar de privacyverklaring van de school te lezen.

## **Publicatie beeldmateriaal**

Om ouders en familieleden op de hoogte te houden van onze activiteiten, maken wij gebruik van foto's en af en toe video-opnamen. Sommige foto's zijn terug te vinden op onze website en social media accounts van de school. Ook worden foto's en filmbeelden gebruikt in de communicatiemiddelen van school. Jaarlijks (en bij aanmelding) dient u toestemming te geven voor de publicatie van beeldmateriaal van uw kind(eren). Dit doet u via de ouderapp Social Schools. Hiervoor ontvangt u aan het begin van elk schooljaar een reminder via Social Schools. U kunt op elk moment uw toestemming wijzigen.

School is niet verantwoordelijk voor door anderen gepubliceerde foto's of video's die gemaakt zijn buiten het schoolgebouw. Voor foto's en video's die u maakt tijdens activiteiten binnen de school vragen wij u rekening te houden met de volgende zaken:



- Wees terughoudend met het maken van foto's en video's.
- Maak foto's en video's alleen voor eigen gebruik.
- Zet geen foto's en video's op publiekelijk toegankelijke websites of social media van kinderen van andere ouders.
- Maak overzichtsfoto's, waar individuele kinderen niet of nauwelijks te herkennen zijn.
- Maak een close-up alleen van je eigen kind.
- Maak geen foto's van kinderen waar je eigen kind niet op staat

## **Dagelijkse dingen.**

### **Nieuwe leerlingen in groep 1-2**

De leerkrachten verdelen de nieuwe kinderen over de kleutergroepen. We kunnen op die manier zorgen dat we een evenwichtige verdeling houden over de kleutergroepen. Als er belangrijke informatie is waar we rekening mee moeten houden bij de verdeling, dan kunt u dat op het inschrijfformulier aangeven. We kunnen daar dan rekening mee houden bij de plaatsing in een groep.

Voordat een kind 4 jaar is mag het maximaal 10 dagdelen naar school om kennis te maken en te wennen. In overleg met de leerkracht van de groep worden deze dagen gepland. Wettelijk is vastgelegd dat dit mag vanaf 3 jaar en 10 maanden.

In de laatste 3 weken van het schooljaar, laten we kinderen niet meer starten met wennen. De groepen zijn dan erg groot en er zijn veel activiteiten, waardoor het kind niet echt kan wennen aan de klassensituatie. Kinderen die vlak na de zomervakantie jarig zijn, laten we daarom na de zomervakantie pas starten met wennen.

### **Toezicht op het schoolplein**

Vanaf 8.15 uur zijn de kinderen welkom op school. Vanaf die tijd is er toezicht op het voorplein. Wij verzoeken u dringend uw kind niet eerder op school te laten komen. Als uw kind op school komt, is de bedoeling dat hij of zij direct naar de klas gaat.

NB: op ons schoolplein geldt een algeheel rookverbod.

### **Schoolregels**

Voor de goede gang van zaken in de school is er een aantal regels opgesteld. Elk jaar wordt samen met de leerlingen een aantal specifieke regels besproken. Deze regels hebben betrekking op de veiligheid in en rond de school en de omgang met elkaar. Wij noemen ze 'De acht die je van elkaar verwacht'. U vindt deze regels op pagina 8 van deze schoolgids.

### **Pestprotocol**

Wij willen niet dat leerlingen bij ons op school worden gepest of anderen pesten. Wij besteden daarom in alle groepen structureel aandacht aan dit onderwerp en confronteren leerlingen met hun gedrag en de gevolgen daarvan voor anderen.

We werken met een methode voor sociaal-emotionele ontwikkeling: "Kwink" en door middel van o.a. deze lessen leren leerlingen hoe te handelen in ongewenste situaties en hoe te komen tot gewenst gedrag.

Bijvoorbeeld door te spreken over kattenkwaad en vandalisme en de grenzen daartussen en door onderscheid te maken tussen leuk plagen, vervelend plagen en pesten. Andere onderwerpen die aan de orde kunnen komen zijn de verschillen in subjectieve beleving van mensen. Werkvormen als rollenspel, drama, muziek, etc. worden ingezet om bewustwording te bevorderen.

Twee onderwerpen die altijd, op het juiste gespreksniveau, aan de orde komen zijn kindermishandeling en seksueel misbruik. Wij vinden het van belang dat leerlingen, indien er dingen gebeuren waartegen zij niet zijn opgewassen, weten dat zij daarmee bij de leerkracht op school terecht kunnen.

### **Eten, drinken, traktaties bij verjaardagen**

Het is gebruikelijk dat de leerlingen fruit, een beker melk of water, gezonde tussendoortjes of een boterham e.d. meebrengen, geen zoetigheden of snoep en geen drinken met prik.

We verzoeken u dringend ook de verjaardagstraktatie verstandig te kiezen. De leerkrachten maakt u blij met dezelfde traktatie als de kinderen.

### **Verjaardag leerkracht**

Wij vieren geen aparte juffendag of meesterdag. We combineren dit met het zomerfeest. Cadeautjes zijn niet nodig, de leerkrachten beschouwen de gezellige dag als hun cadeau.

### **Fietsen**

Voor de leerlingen hebben we een fietsenstalling om hun fietsen te plaatsen.

Wij letten op het plaatsen van de fietsen en zorgen ervoor, dat de leerlingen niet spelen tussen de fietsen.

### **Verkeerssituatie**

We verzoeken u de leerlingen zoveel **mogelijk lopend of fietsend** naar en van school te halen en te brengen.

Mocht u uw kind met de auto brengen of halen, dan verzoeken wij u goed te letten op de veiligheid van uw kind en andere leerlingen. Wilt u hierbij ook gebruik maken van parkeerplaatsen die daarvoor zijn ingericht en niet op de stoep te parkeren;

### **Mobiele telefoons en andere elektronica:**

Het gebruik van mobiele telefoons, smartphones e.d. door leerlingen van onze school tijdens schooltijd is niet toegestaan.

We verzoeken u daarom dringend deze niet mee te laten nemen naar school. Hetzelfde geldt voor smartwatches met dezelfde functies als een telefoon (bellen, berichten sturen, foto's maken).

Indien meenemen naar school noodzakelijk is kunnen telefoons e.d. aan de leerkracht in bewaring worden gegeven; het risico voor zoekraken of schade ligt bij de leerling/ouders.

Indien er contact met thuis nodig is kan een leerling gebruik maken van de schooltelefoon.

### **Sociale-media**

Vanuit ons mediaprotocol onderhouden leerkrachten en andere teamleden geen contact met leerlingen via sociale media zoals Facebook, Twitter, WhatsApp en SMS. De school is te bereiken middels e-mail, Social Schools, de telefoon en via de schoolwebsite.

### **Bereikbaarheid ouders en/of verzorgers:**

In verband met de bereikbaarheid van de ouders en/of verzorgers van de leerlingen, is het noodzakelijk dat wij op school de meest recente telefoonnummers, mobiele nummers en e-mailadressen hebben. Geef daarom een eventuele wijziging tijdig door aan de groepsleerkracht.

### **Verzekering:**

Er is op school een collectieve ongevallenverzekering afgesloten.

### **Vervoer van leerlingen door ouders.**

Graag maken wij gebruik van ouders bij het vervoer van onze leerlingen.

Voor de veiligheid van onze leerlingen stellen we daarbij als school de volgende eisen aan u en aan uw auto:

- uw auto voldoet aan de gangbare veiligheidseisen;
- u heeft een inzittendenverzekering;
- u heeft kindersloten in uw auto;
- leerlingen tot 1.35 m maken in de auto gebruik van een autostoeltje of een zitverhoger in combinatie met een gordel;
- achtergordels moeten worden gebruikt;
- u ontvangt een routebeschrijving en een contact -telefoonnummer van de leerkracht.

We gaan er van uit dat u deze punten controleert voor u met de leerlingen wegfijdt.

Ook verwachten wij van u goed rijgedrag. Tenslotte zijn we daarin een voorbeeld voor onze leerlingen.

Met deze spelregels hopen wij een goed en veilig vervoer te kunnen regelen als dat nodig is.

### **Huiswerk**

Huiswerk vinden wij belangrijk om:

- de betrokkenheid te stimuleren;
- het verantwoordelijkheidsgevoel te vergroten;
- een juiste leerhouding te ontwikkelen;
- extra ondersteuning te geven;
- ter voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

De hoeveelheid en de verwachting van het huiswerk staan altijd in relatie tot het vermogen en de leeftijd van de leerlingen.

## Buiten- en Tussenschoolse Opvang (BSO en TSO).

Bij wet zijn schoolbesturen vanaf 1 augustus 2006 eindverantwoordelijk voor de TussenSchoolse Opvang en de Buiten(of na-) Schoolse Opvang.

Tijdens het overblijven eten de leerlingen samen met hun leerkracht. Dit is een rustmoment in de drukke schooldag. Het buitenspelen wordt bij ons op school geregeld met toezicht van leerkrachten en onze onderwijsassistent.

De Buitenschoolse opvang (voorschools en naschools) wordt verzorgd door Puck en Co;  
[www.puckenco.nl](http://www.puckenco.nl)

De TSO en de BSO vinden plaats in ons eigen schoolgebouw.

Voor buitenschoolse opvang kunt u leerlingen opgeven voor BSO van Puck en Co.  
Zij zijn bereikbaar via [www.puckenco.nl](http://www.puckenco.nl)

## Schooltijden.

Groep 1 t/m 4:

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| Maandag   | 08.30 uur-14.45 uur |
| Dinsdag   | 08.30 uur-14.45 uur |
| Woensdag  | 08.30 uur-12.15 uur |
| Donderdag | 08.30 uur-14.45 uur |
| Vrijdag   | 08.30 uur-12.00 uur |

Groep 5 t/m 8:

|           |                     |
|-----------|---------------------|
| Maandag   | 08.30 uur-14.45 uur |
| Dinsdag   | 08.30 uur-14.45 uur |
| Woensdag  | 08.30 uur-12.15 uur |
| Donderdag | 08.30 uur-14.45 uur |
| Vrijdag   | 08.30 uur-14.45 uur |

Vanaf 08.15 uur start de pleinwacht van de leerkrachten.

Vanaf 08.15 uur mag groep 1 t/m 4 op maandag en donderdag met hun ouder naar binnen. De ouders kunnen dan even meekijken in de klas. Op de overige dagen gaan zij zelfstandig naar binnen, vanaf 8.15u.

De leerlingen van groep 5 t/m 8 gaan zodra ze op school komen, zelfstandig naar binnen.  
Om 08.30 uur starten de lessen.

De verdeling van tijd over de leer- en vormingsgebieden vindt u in het schoolplan.

## Vakantie en vrije dagen

Voor de data van vakanties en extra vrije dagen en studiemiddagen voor het team, verwijzen we naar de agenda in Social Schools. Deze staan ook op onze website.

## De schoolorganisatie

### Groep 1-2 A

Haïke Mol (ma t/m woe)  
Martine de Wildt (do, vrijmo)

### Groep 1-2 B

Christine Roosma (ma t/m woe)  
Gerdi Cuperus (do, vrijmo)

### Groep 3-4

Marie-José Kostense (ma t/m vrijmo)

### Groep 4-5

Ingeborg Schriefer (wo t/m vrij)  
Daniël Baaijens (ma, di)

### Groep 5-6

Ilse Klijnsma (ma t/m vrij)

### Groep 6-7

Jolan Mos (ma, do, vrij)  
Mariëtte Jongkind (di, wo)

### Groep 8

Anja Middelkoop (ma t/m do)  
Daniël Baaijens (vrij)

### Onderwijsassistente / TSO

Carola Schooneveldt (ma, di, do, vrij)

### **Vakleerkracht gymnastiek**

Devlin Jutte (ma en vrij-ochtend)

### **Intern Begeleider (+ schoolcontactpersoon vertrouwenszaken)**

Gerdi Cuperus (ma en di)

### **Administratie**

Olga Surenbroek (woe)

### **Huismeester (vrijwilliger)**

Kees Hendriks (ma, do en vrij-middagen)

### **ICT – I-coach**

Mariëtte Jongkind

### **Denkgroep**

Marie-José Kostense (vrij-middag)

### **Adjunct-directeur**

Judith Smeltink – aanwezig maandag, dinsdag, woensdagochtend, donderdag

### **Directeur**

Marcelle Visser – aanwezig maandag en woensdag (overige dagen bereikbaar op OBS de Lappendeken in De Steeg)

## Vervanging bij ziekte van leerkrachten.

In geval van ziekte van een groepsleerkracht proberen wij op de volgende manier vervanging te organiseren (in de onderstaande volgorde):

- We proberen een invaller te regelen via de invalpool van PON Primair.
- Als de zieke leerkracht een duobaan vervult, zal de duo-partner worden gevraagd in te vallen.
- Overige partimers werkzaam aan de school worden gevraagd in te vallen.
- De groep wordt over de andere groepen verdeeld.
- De leerlingen worden, na bericht, naar huis gezonden; indien dit niet mogelijk blijkt zorgt de school voor opvang van deze leerlingen.

Bij langdurige situaties zullen wisselende groepen thuis dienen te blijven.

In sommige gevallen kunnen collega's zonder lesgevende taken bij ziekte invallen. Hier zit een maximaal aantal uren aan verbonden, aangezien de werkzaamheden van die collega's anders blijven liggen.

## Lijst met namen en adressen.

### Openbare Basisschool Koningin Emma

Viëtorstraat 2  
6953 BR Dieren  
tel. 0313-414832

E-mail: [emmaschool@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:emmaschool@scholengroepveluwezoom.nl)  
Website: [www.koninginemmaschooldieren.nl](http://www.koninginemmaschooldieren.nl)  
Directeur: Marcelle Visser (06-11486504)  
Adjunct-directeur: Judith Smeltink

### Medezeggenschapsraad:

|                         |       |
|-------------------------|-------|
| Dhr. Robert Goelmohamed | ouder |
| Mw. Fenna Fockema       | ouder |
| Mw. Anja Middelkoop     | team  |
| Mw. Marie-José Kostense | team  |

### E-mailadres MedezeggenschapsRaad

[mr.emmaschool.dieren@gmail.com](mailto:mr.emmaschool.dieren@gmail.com)

### Oudervereniging:

|                       |                |
|-----------------------|----------------|
| Dhr. Richard Poelen   | voorzitter     |
| Mw. Catelijne Woollam | secretaris     |
| Dhr. Bas van der Mast | penningmeester |

### E-mailadres OuderVereniging:

De OV is bereikbaar via Social Schools.

### Schoolcontactpersoon vertrouwenszaken:

Schoolcontactpersoon voor de Emmaschool is mw. Gerdi Cuperus  
tel.nr. 0313-414832 e-mail: [g.cuperus@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:g.cuperus@scholengroepveluwezoom.nl)

### Externe vertrouwenspersoon:

Mw. Marijke Beerlage  
074-7500148  
[Vertrouwenspersoon.noordoost@humancapitalcare.nl](mailto:Vertrouwenspersoon.noordoost@humancapitalcare.nl)

### Bureau Scholengroep Veluwezoom:

Bureau Stichting Scholengroep Veluwezoom  
Doesburgsedijk 7 6953 AK Dieren ( bezoekadres)  
Postbus 18 6990 AA Rheden (postadres)  
Tel. 026 4979333  
fax: 026 4979330  
e-mail : [info@scholengroepveluwezoom.nl](mailto:info@scholengroepveluwezoom.nl)  
website: [www.scholengroepveluwezoom.nl](http://www.scholengroepveluwezoom.nl)  
Voorzitter College van Bestuur: mw. J.E.M. Bruggeman

**Inspectie Basisonderwijs:**

[info@winsp.nl](mailto:info@winsp.nl)

[www.onderwijsinspectie.nl](http://www.onderwijsinspectie.nl)

Vragen over onderwijs: 0800-8051 (gratis)

Klachtmeldingen over seksuele intimidatie, seksueel misbruik, ernstig psychisch of fysiek geweld:  
meldpunt vertrouwensinspecteurs: 0900-1113111 (lokaal tarief).

**GG en GD, afdeling Jeugdgezondheidszorg**

Postbus 5364

6802 EJ Arnhem

tel: 0800 8446 000

**Leerplichtzaken:**

Contact opnemen met bureau leerplichtzaken, tel.nr 026-3774963.

**Landelijke Klachtencommissie:**

Stichting Onderwijsgeschillen [www.onderwijsgeschillen.nl](http://www.onderwijsgeschillen.nl)



## Verantwoording

### **Evaluatie schooljaar 2022-2023**

In schooljaar 2022-2023 zijn we bezig geweest met de afronding van onze beleidsvoornemens uit het Ambitieplan 2019-2023.

#### **Rijke leeromgeving**

Er is een intensievere samenwerking tussen de groepen 1 t/m 3 en Puck en Co. Voorafgaand aan elk thema is er een bijeenkomst om samen te brainstormen en het voorgaande thema te evalueren.

We zijn gestart met de methode Blink Lezen. We zien een enorme vooruitgang in leesmotivatie en ook in leesresultaten in bijna alle groepen.

Voor rekenen hebben we de leerlijn goed in beeld gebracht, om te kijken waar de hiaten zitten in pluspunt 4 en waar ons aanbod aangepast en aangevuld moet worden.

Daarnaast hebben de EDI training gevolgd met alle leerkrachten. We zijn gestart met de rekeninstructies op EDI-wijze te geven. Daarna hebben we dit uitgebreid naar andere vakgebieden.

#### **Eigenaarschap**

Het leerlingpanel is dit schooljaar een aantal keer bij elkaar gekomen. Zij zijn benaderd voor input voor ons nieuwe ambitieplan. Daarnaast hebben we gesproken over een aantal dingen die de kinderen bezighielden (gym, schoolplein, regels op school). Voor het nieuwe schooljaar hebben we gebrainstormd welke onderwerpen we willen gaan bespreken.

Bij de EDI training is ook aan bod gekomen wanneer je leerlingen los moet laten, wanneer kunnen ze het zelf? Hier zijn we in de lessen bewuster mee bezig.

#### **Samenwerken**

Dit jaar is weer samengewerkt bij het tutorlezen voor "Bouw". Bovenbouwleerlingen begeleiden hierbij kinderen uit groep 2 en 3, die ondersteuning nodig hebben bij het aanvankelijk lezen.

Daarnaast zijn ook in alle gangen samenwerkplekken ingericht.

Ook is de samenwerking gezocht tussen de kinderen van de groepen 1 t/m 4 en de peuters, door gezamenlijke hoeken te gebruiken.

We hebben dit jaar actief de samenwerking met ouders gezocht. Bij diverse activiteiten zijn ouders van de oudervereniging al vanaf het begin betrokken bij de organisatie, zodat ze ook veel meer bij konden dragen. Daarnaast hebben we gesproken met een ouderpanel voor input voor ons nieuwe ambitieplan.

#### **Creativiteit**

Dit jaar hebben we dankzij de subsidie van CMK muzieklessen kunnen inkopen van vakleerkracht. Zij heeft van de herfstvakantie tot eind van het schooljaar om de week muzieklessen verzorgd in alle groepen. Door deze lessen werden de kinderen erg enthousiast. Ook de leerkrachten konden in de overige weken gemakkelijk aan de slag met de lessen die aangeboden zijn. Zo is muziek voor iedereen wat laagdrempeliger geworden.

Ook is na schooltijd de cursus Muziekparade aangeboden, waarin kinderen blokfluitles krijgen in combinatie met Algemene Muzikale Vorming.

#### **Algemeen**

We hebben dit jaar nog gebruik kunnen maken van de NPO-middelen, die vanuit het ministerie beschikbaar werden gesteld om corona-achterstanden weg te werken. Deze middelen hebben we gebruikt om 7 groepen te kunnen formeren. Daarnaast hebben we een leerkracht 1 dag vrijgemaakt, om specialisten te kunnen vervangen. Zij konden dan een dagdeel aan hun specialisme werken voor de school. De overige dagdelen zijn gebruikt om met kleine groepjes kinderen te werken, om zo een boost te kunnen geven aan hun ontwikkeling.

Expertis heeft met ons meegekeken naar de manier van analyseren in de bovenbouw, om zo beter het aanbod te kunnen aanpassen op de onderwijsbehoeften van de leerlingen.

Dit schooljaar is het definitieve rapport vastgesteld. In het concept van vorig schooljaar is de feedback van team, kinderen en ouders meegenomen. Met enkele aanpassingen is het format van het rapport definitief gemaakt.

Voor de groepen 1-2 hebben we Kleuter in Beeld uitgeprobeerd als leerlingvolgsysteem. Dit past niet bij onze manier van werken. Het komende jaar gaat onze zoektocht naar een geschikt administratie- en registratiesysteem door.

Voor de groepen 3 t/m 8 hebben we gewerkt met cito Leerling in Beeld. Hier gaan we ons komend jaar nog verder in verdiepen, om er nog meer uit te halen.

In april is de Centrale Eindtoets afgenomen voor groep 8, daar scoorden we onder het landelijk gemiddelde.

Eind van het schooljaar zijn de toetsen van het cito leerlingvolgsysteem weer afgenomen. Ook hier is weer een zelfevaluatie over geschreven.

### ***Beleidsvoornemens schooljaar 2023-2024***

We starten komend schooljaar met een nieuw ambitieplan. De meeste van onze pijlers zijn nog heel relevant.

We gaan met de volgende vier pijlers aan de slag in de komende 4 jaar:

- Rijke leeromgeving
- Eigenaarschap
- Creativiteit
- Basis op orde

De pijler “samenwerken” die we in het vorige ambitieplan hadden opgenomen, is niet verdwenen, maar zit opgenomen in de pijler “rijke leeromgeving”.

De pijler “basis op orde” is voor ons extra van belang. De afgelopen jaren is het moeilijker gebleken voor onze school om het landelijk gemiddelde te halen. We hebben hier een aantal maatregelen op genomen (EDI-scholing, aanpassing van het onderwijsaanbod), die op de korte termijn nog voor onvoldoende effect zorgen.

Daarom gaan we aan het begin van schooljaar 2023-2024 een externe audit inzetten. Dit om meer zicht te krijgen op eventuele knelpunten en acties die wij moeten inzetten om het landelijk gemiddelde weer te kunnen behalen.

We willen verder met het ontwikkelen van onze instructies, volgens het EDI-model. Hier zullen ook regelmatig klassenbezoeken op worden afgelegd.

Voor de groepen 1-2 gaan we verder kijken naar een geschikt administratie- en registratiesysteem. Voor de groepen 3 t/m 8 verdiepen we onze kennis over analyseren met cito Leerling in Beeld.

Het leerlingpanel zal in de jaarplanning opgenomen worden en meerdere keren bij elkaar komen in het aankomend schooljaar. Zij zullen bij diverse onderwerpen betrokken worden.

Voor wereldoriëntatie gaan we ons oriënteren op een nieuwe methode, waarbij we meer thematisch kunnen werken en de creatieve vakken geïntegreerd worden bij dit vakgebied. Zo zorgen we voor een rijke leeromgeving, waarbij leerlingen ook hun creativiteit kwijt kunnen.

We zoeken ook naar meer mogelijkheden om leerlingen zichzelf te laten presenteren.

## Bijlage 1

### *De gehanteerde methoden op onze school:*

| Vak- of ontwikkelingsgebied  | Methode,                                                                                        |
|------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nederlandse taal en spelling | Taal Actief 5<br>Malmberg                                                                       |
| Taal en rekenen bij kleuters | Schatkist – als bronnenboek<br>Mappen van CPS voor Fonemisch Bewustzijn en Gecijferd Bewustzijn |
| Rekenen en Wiskunde          | Pluspunt versie 4<br>Malmberg                                                                   |
| Aanvankelijk lezen           | Veilig leren lezen, Zwijsen,                                                                    |
| Technisch lezen              | Blink Lezen uit nieuwsgierigheid                                                                |
| Begrijpend lezen             | Blink Lezen uit nieuwsgierigheid                                                                |
| Engels                       | Take it Easy                                                                                    |
| Aardrijkskunde               | Argus Clou                                                                                      |
| Geschiedenis                 | Argus Clou                                                                                      |
| Natuur, techniek             | Argus Clou                                                                                      |
| Verkeer                      | Verkeerskranten, Veilig Verkeer Nederland<br>ANWB streetwise                                    |
| Burgerschap                  | Kwink, Argus Clou, inzet leerlingpanel                                                          |
| Expressievakken              | Moet je doen, ThiemeMeulenhoff – 123Zing                                                        |
| Sociaal- emotionele vorming  | Kwink                                                                                           |
| Schrijfonderwijs             | Pennestreken,<br>Schrijfdans                                                                    |
| Bewegingsonderwijs           | Basislessen bewegingsonderwijs<br>Bewegingsonderwijs in het speellokaal                         |

## Bijlage 2

### Verplichte onderwijstijd:

| Groep            | Uren | Totaal |
|------------------|------|--------|
| 1                | 880  | 880    |
| 2                | 880  | 1760   |
| 3                | 880  | 2640   |
| 4                | 880  | 3520   |
| 5                | 1000 | 4520   |
| 6                | 1000 | 5520   |
| 7                | 1000 | 6520   |
| 8                | 1000 | 7520   |
|                  |      |        |
| Totaal onderbouw |      | 3520   |
| Totaal bovenbouw |      | 4000   |

### Standaard urenbesteding per groep:

| Groep                                                                                                                              | 1     | 2     | 3     | 4     | 5     | 6     | 7     | 8     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|-------|
| <b>Vakgebieden</b>                                                                                                                 |       |       |       |       |       |       |       |       |
| Nederlandse taal:<br>Taal<br>Spelling<br>Lezen<br>Schrijven                                                                        | 3.00  | 3.00  | 10.00 | 10.00 | 10.00 | 9.45  | 9.45  | 9.45  |
| Werken met ontw. materiaal                                                                                                         | 6.15  | 6.15  |       |       |       |       |       |       |
| Engelse taal                                                                                                                       | 0.30  | 0.30  | 0.30  | 0.30  | 0.30  | 0.45  | 0.45  | 0.45  |
| Rekenen en Wiskunde                                                                                                                | 2.00  | 2.00  | 5.00  | 5.00  | 5.00  | 5.00  | 5.00  | 5.00  |
| Oriëntatie op Mens en<br>Wereld:<br>Aardrijkskunde/Topo<br>Geschiedenis<br>Techniek / natuur<br>Verkeer<br>Bevordering gez. gedrag | 1.00  | 1.00  | 2.00  | 2.00  | 4.00  | 4.00  | 4.00  | 4.00  |
| Kunstzinnige oriëntatie                                                                                                            | 2.00  | 2.00  | 2.00  | 2.00  | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 1.30  |
| Lichamelijke opvoeding<br>Gymnastiek<br>Spel en Beweging                                                                           | 6.15  | 6.15  | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 1.30  |
| SEO<br>Kwink, PBS, HVO/GVO, burgerschap                                                                                            | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 1.30  | 2.00  | 2.00  | 2.00  | 2.00  |
| Pauze (ochtend)                                                                                                                    | 1.15  | 1.15  | 1.15  | 1.15  | 1.15  | 1.15  | 1.15  | 1.15  |
| Verplicht aantal uren<br>ob 23,75 = 23.45<br>bb 25,75 = 25.45                                                                      | 23.45 | 23.45 | 23.45 | 23.45 | 25.45 | 25.45 | 25.45 | 25.45 |